



SELÇUK
ÜNİVERSİTESİ

S.Ü. EĞİTİM FAKÜLTESİ İŞ SÜREÇLERİ

01-YENİ KAYIT-ÖSYS SÜRECİ İŞLEMLERİ

SÜREÇ ADI :	Yeni Kayıt-ÖSYS Süreci		
SÜREÇ NO	01	TARİH	
SÜRECİN SORUMLULARI	Dekan, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli		
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Dekan, Fakülte Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Öğrenci, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		
ÜST SÜRECİ	Öğrenci İşleri Süreci		
SÜRECİN AMACI	ÖSYM Sınavı Sonuçlarına Göre Yerleştirilen Öğrencilerin Kayıtlarının Yapılması		
SÜRECİN SINIRLARI	Sınav Sonuçlarına Göre Yerleştirilen Öğrencilerin Kayıt Duyurusunun Yapılması İle Başlar, Öğrencinin Kaydının Yapılması İle Son Bulur.		
SÜREÇ ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none">• ÖSYM sınav sonuçlarına göre yerleştirilen öğrencilere kayıt duyurusu yapılır.• Öğrenci işleri daire başkanlığınca yerleştirilen öğrencilerin bilgileri ÖSYM sisteminden üniversitemiz öğrenci bilgi sistemine aktarılır.• Kayıt günleri öğrencilere web sayfasından duyurulur.• Belirtilen gün(ler)de öğrenci bizzat kendisi kayıt bürosuna gelir veya e- devlet üzerinden kayıt yaptırır.• Öğrencilerin ön kayıt formlarını doldurması sağlanır.• Öğrenci, ön kayıt formunu ve kayıt için istenen diğer belgeleri kayıt bürosunda görevliye teslim eder.• Öğrencinin kaydı yapılır ve öğrenci belgesi verilir.		
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi		
	Kayıt Olan Öğrenci Sayısı Başarılı Bir Şekilde Tamamlanan Kayıt Süreci.		

Öğrenci Yeni Kayıt – ÖSYS Süreci Akış Şeması

